

Ganshoren



Het gemeentebestuur van Ganshoren werft aan, voor onmiddellijke indiensttreding,

een voltijdse boekhouder

M/V, om de gemeenteontvanger bij te staan.

De kandidaat moet

- houder zijn van een graduaat « handel », « boekhouding », « economie » of « openbaar bestuur »
- tweetalig zijn NL/FR
- in het bezit zijn van een attest van goed gedrag en zeden

De kandidatuur, vergezeld van een cv en kopie van de diploma's, dient uiterlijk op **15 april 2011** per e-mail overgemaakt te worden aan : mcdelforterie@ganshoren.irisnet.be of per brief aan het gemeentebestuur van Ganshoren – tav Mw Delforterie – DHR – Keizer Karellaan 140 – 1083 Ganshoren.